



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROBILANTE

Protocollo numero: **8334 / 2022**

Data registrazione: **26/10/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **VERBALE_06_07.09.2022.pdf**

AOO: **A4F86E9**

IPA: **istsc_cnic81000d**

Oggetto: **VERBALE 6 SEDUTA DEL 7.9.2022**

Destinatario:

AGLI ATTI

Ufficio/Assegnatario:

VARRONE RENATA (UFFICIO DIRIGENTE)

Protocollato in:

3551 - Consiglio D'Istituto 2021/2024

Titolo: **2 - ORGANI E ORGANISMI**

Classe: **1 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di Amministrazione**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROBILANTE
VERBALE DELLA RIUNIONE
DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

N. 6

L'anno 2022 addì 7 settembre alle ore 18.30 presso i locali della sede dell'IC di Robilante, a seguito di regolare convocazione, sono intervenuti i Signori:

	NOME	COGNOME		Presenti	Assenti
Sig.ra	Michela Valentina	ARRIGHINI	Componente Genitori	X	
Sig.ra	Barbara	BONELLI	Componente Genitori		X
Sig.ra	Manuela	GAUTERO	Componente Genitori		X
Sig.	Davide	GIORDANA	Componente Genitori	X	
Sig.	Luca	NAPODANO	Componente Genitori	X	
Sig.	Manuel	RISSO	Componente Genitori	X	
Sig.ra	Rossella	ROGGIA	Componente Genitori	X	
Sig.ra	Bruna	TONELLI	Componente Genitori		X
Sig.ra	Silvia	AUDISIO	Componente Docenti	X	
Sig.	Luca	BORELLO	Componente Docenti	X	
Sig.	Federico	GALVAGNO	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Manuela	GIRAUDO	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Sara	COLOMBERO	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Adriana	LOVERA	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Linda	PANIZZA	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Silvia	PELLEGRINO	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Livia	MACARIO	Componente ATA	X	
Sig.ra	Laura	MUSCATIELLO	Componente ATA	X	
Sig.ra	Renata	VARRONE	MEMBRO DI DIRITTO		

Assume la funzione di segretario il prof. Luca Borello. Partecipano con collegamento da remoto la DSGA facente funzione incaricata per l'a.s. 2022/2023, Nunzia Candia, i componenti Manuel Risso e Rossella Roggia.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la seduta per la discussione del seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente.
2. Presentazione DSGA incaricata per a.s. 2022/2023.
3. Calendario scolastico a.s. 2022/2023 e orari di funzionamento mese di settembre per i tre ordini di scuola.
4. Uscite didattiche: delega al Dirigente Scolastico per autorizzare le uscite a.s.2022/2023.
5. Convenzione tra Istituzioni scolastiche e soggetto ospitante per alternanza scuola lavoro per l'a.s. 2022/2023.
6. Progetti di inserimento socializzante in favore di soggetti diversamente abili per l'a.s. 2022/2023.
7. Accordo con Scuole Tecniche S. Carlo, Azienda Formazione Professionale e Centro Servizi Formativi En.A.I.P. di Cuneo per i Laboratori orientativi professionalizzanti (percorsi per alunni - 300 ore) a.s. 2022/2023
8. Delega al Dirigente Scolastico per la concessione ai Comuni dell'uso dei locali scolastici.
9. Approvazione Regolamento COVID-19 a.s. 2022/2023.
10. Modalità di svolgimento dei recuperi dei debiti.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente dà lettura del verbale n. 5 della seduta del 29 giugno 2022

Il Consiglio di Istituto

DELIBERA a maggioranza

di approvare il verbale n. 5 della seduta del 29 giugno 2022.

2. Presentazione DSGA incaricata per a.s. 2021/2022

Per l'a.s. 2022/2023, l'incarico di DSGA viene assunto da Nunzia CANDIA.

3. Calendario scolastico a.s. 2021/2022 e orari di funzionamento mese di settembre per i tre ordini di scuola.

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio di Istituto che le operazioni di nomina dei supplenti annuali per i tre ordini di scuola si sono pressochè concluse e che, pertanto, è possibile prevedere l'attivazione dell'orario completo fin dalla prima settimana per la scuola primaria e per la scuola secondaria.

Per la scuola dell'infanzia, considerando l'opportunità di avere la compresenza sul mattino per i primi giorni per l'accoglienza dei bambini di 3 anni e la raccolta dei materiali, è previsto l'orario antimeridiano con uscita per tutti alle ore 13.30

Per la prima settimana di scuola non è stata attivata la mensa per gli alunni della scuola primaria e per la scuola secondaria di Vernante. Al fine di garantire la frequenza scolastica di tutti gli alunni, per i residenti nel Comune di Limone Piemonte frequentanti la scuola secondaria, in via del tutto eccezionale, l'assistenza alla mensa nelle giornate di martedì 13 e giovedì 15 settembre sarà assicurata dai docenti dell'istituto comprensivo.

Acquisito il parere dei presenti,

il Consiglio di Istituto
delibera

all'unanimità di approvare l'orario descritto.

4. Uscite didattiche: delega al Dirigente Scolastico per autorizzare le uscite a.s.2021/2021.

La Dirigente Scolastica chiede ai Componenti la delega per le autorizzazioni delle uscite deliberate dai Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe, che siano organizzate tra un Consiglio e l'altro,

il Consiglio di Istituto
delibera

di delegare alla Dirigente Scolastica le autorizzazioni per le uscite didattiche per l'a.s. 2022/2023.

5. Convenzione tra Istituzioni scolastiche e soggetto ospitante per alternanza scuola lavoro per l'a.s. 2022/2023.

La Dirigente Scolastica chiede ai Componenti la delega per la stipula delle Convenzioni con le scuole secondarie del II ciclo di istruzione per l'accoglienza degli studenti impegnati nei PCTO (alternanza scuola/lavoro) per l'a.s. 2022/2023.

Il Consiglio di Istituto
delibera

di delegare alla Dirigente Scolastica la stipula delle Convenzioni descritte.

6. Progetti di inserimento socializzante in favore di soggetti diversamente abili per l'a.s. 2022/2023

La Dirigente Scolastica chiede ai Componenti la delega per la stipula delle Convenzioni per l'inserimento in favore di soggetti diversamente abili a supporto dei Collaboratori Scolastici per l'a.s. 2022/2023.

Il Consiglio di Istituto
delibera

di delegare alla Dirigente Scolastica la stipula delle Convenzioni descritte.

7. Accordo con Scuole Tecniche S. Carlo, Azienda Formazione Professionale e Centro Servizi Formativi En.A.I.P. di Cuneo per i Laboratori orientativi professionalizzanti (percorsi per alunni - 300 ore) a.s. 2022/2023

La Dirigente Scolastica chiede ai Componenti la delega per la stipula dell'Accordo con Scuole Tecniche S. Carlo, Azienda Formazione Professionale e Centro Servizi Formativi En.A.I.P. di Cuneo per i Laboratori orientativi professionalizzanti (percorsi per alunni - 300 ore) a.s. 2022/2023, rivolti agli alunni pluripetenti e ripetenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado.

Il Consiglio di Istituto
delibera

di delegare alla Dirigente Scolastica la stipula dell' Accordo con Scuole Tecniche S. Carlo, Azienda Formazione Professionale e Centro Servizi Formativi En.A.I.P. di Cuneo per i Laboratori orientativi professionalizzanti (percorsi per alunni - 300 ore) a.s. 2022/2023.

8. Delega al Dirigente Scolastico per la concessione ai Comuni dell'uso dei locali scolastici.

La Dirigente Scolastica comunica che sono pervenute alcune richieste di utilizzo dei locali scolastici, non solo di palestre, ma anche di aule per attività extrascolastiche e per le attività di dopo-scuola.

Per l'utilizzo dei locali scolastici, per ciascuna richiesta pervenuta (Comuni di Entracque, Valdieri, Robilante e Vernante) o che dovesse ancora pervenire, si provvederà preferibilmente con l'individuazione di locali esclusivamente dedicati allo svolgimento delle attività di dopo scuola ed extrascolastiche, con l'impegno a carico dei Comuni di provvedere alla pulizia e igienizzazione degli ambienti ad uso esclusivo ed eventualmente di uso promiscuo.

Per quanto concerne le palestre, se e dove utilizzate in modo promiscuo dalla scuola e da gruppi sportivi, ognuno, per la propria parte di competenza e responsabilità, provvederà a lasciare perfettamente puliti ed igienizzati i locali dopo il loro uso.

Il Consiglio d'Istituto, in un'ottica di collaborazione con il territorio, ritiene importante concedere in uso le palestre ed i locali scolastici, purchè nel rispetto delle misure di prevenzione del contagio da COVID19 previste.

Il Consiglio di Istituto

sentito quanto esposto dalla Dirigente Scolastica e acquisito il parere dei presenti all'unanimità
delibera

l'approvazione dell'utilizzo dei locali scolastici per l'anno 2022/2023 così come richiesto dai Comuni, con la conseguenza che tutti i Comuni interessati abbiano la facoltà di disporre la temporanea concessione dei locali ad Associazioni, Enti e/o privati che ne facciano richiesta per il corrente anno scolastico, garantendo il rispetto di tutte le norme e i protocolli previsti per lo svolgimento delle varie attività per la prevenzione del contagio da COVI19.

9. Approvazione Regolamento COVID-19 a.s. 2022/2023.

La Dirigente scolastica illustra al Consiglio di Istituto il Regolamento COVID-19 per l'a.s. 2022/2023

Dopo ampia discussione,

Il Consiglio di Istituto

delibera

a maggioranza (contrario: OMISSIS) l'approvazione del Regolamento COVID-19 per l'a.s. 2022/2023.

10. Modalità di svolgimento dei recuperi dei debiti.

Il prof. Borello illustra al Consiglio di Istituto la proposta di rendere più formali i recuperi dei debiti, con la previsione di una giornata dedicata prima dell'inizio delle lezioni

Dopo ampia discussione,

Il Consiglio di Istituto

delibera

l'approvazione della proposta descritta con decorrenza dall'anno scolastico 2023/2024.

Alle ore 19.00, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

IL SEGRETARIO
(prof. Luca BORELLO)

IL PRESIDENTE
(Luca NAPODANO)