

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROBILANTE

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

N. 06

L'anno 2019 addì 2 OTTOBRE alle ore 18.00 in ROBILANTE, nella sede della Scuola Secondaria di primo grado – Aula riunioni – in seguito a convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio di Istituto.

Si procede all'appello nominale dei Consiglieri:

	NOME	COGNOME		Presenti	Assenti
Sig.ra	Deborah	BIGNAMI	Componente Genitori PRESIDENTE	X	
Sig.ra	Manuela	GAUTERO	Componente Genitori	X	
Sig.	Francesco	GIRAUDO	Componente Genitori	X	
Sig.	Emanuel	PARRACONE	Componente Genitori	X	
Sig.ra	Sophie Maria	PEPINO	Componente Genitori	X	
Sig.ra	Cinzia	RE	Componente Genitori	X	
Sig.	Manuel	RISSO	Componente Genitori	X	
Sig.ra	Germana	TOSELLO	Componente Genitori	X	
Prof.	Luca	BORELLO	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Maria Antonia	BUA GIANCARRO	Componente Docenti	X	
Prof.ssa	Valeria	DESSI	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Sonia	FAZIO	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Sara	GAROFANO	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Cristiana	GIRAUDO	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Francesca	LUCIANO	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Gisella	RACCA	Componente Docenti	X	
Sig.ra	Livia	MACARIO	Componente NON Docente	X	
Sig.ra	Laura	MUSCATIELLO	Componente NON Docente	X	
Sig.ra	Renata	VARRONE	MEMBRO DI DIRITTO	X	

Interviene, in qualità di esperto, il D.S.G.A. Michela Galvagno e assume la funzione di segretario l'ins. Bua Giancarro Maria Antonia

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione dichiara aperta la seduta per la discussione del seguente Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente.
- 2) Parere utilizzo locali.
- 3) Costituzione Comitato Tecnico Sportivo Scuola Secondaria a.s. 2019/20.
- 4) Visite didattiche e di istruzione:
 - a. Autorizzazione / Delega al Dirigente per autorizzare le uscite settembre-dicembre 2018.
 - b. Assistenza scolastica alunni in difficoltà.
- 5) Acquisto testo e sussidio Metodo analogico di Bortolato.
- 6) Adesione a progetti e iniziative del territorio.
- 7) Approvazione schemi di convenzione con le Università per l'effettuazione di tirocini.
- 8) Modifiche al Programma Annuale e radiazione residui.

Prima dell'apertura della discussione, la Dirigente Scolastica chiede di poter inserire i seguenti punti all'ordine del giorno:

9) Elezione Organo di Garanzia.

10) Rinnovo Commissione elettorale.

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti, delibera l'integrazione dell'Ordine del Giorno con i punti 9. e 10.

1) Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente dà lettura del verbale n. 05 della seduta del 18 giugno 2019.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

DELIBERA

di approvare il verbale della seduta precedente.

2) Parere utilizzo locali.

La Dirigente Scolastica comunica che sono pervenute alcune richieste di utilizzo dei locali scolastici, non solo di palestre ma anche di aule per lezioni di musica e di danza e per le attività di dopo-scuola.

Per l'utilizzo dei locali scolastici si conferma la linea degli scorsi anni: l'Istituto fornisce ai Comuni gli orari definitivi della scuola per evitare sovrapposizioni con le attività curricolari ed extra-curricolari.

La Dirigente farà una comunicazione preventiva con parere positivo e chiederà la lista dei gruppi che utilizzeranno i locali ed il nominativo del responsabile in modo che, se il giorno successivo si rilevassero anomalie, la scuola potrà risalire al gruppo e segnalare all'Amministrazione comunale la mancanza nel rispetto di pulizie, eventuali danni ad attrezzature, arredi e suppellettili e quant'altro.

Il Consiglio d'Istituto, in un'ottica di collaborazione con il territorio, ritiene importante concedere in uso le palestre e i locali scolastici, purchè nel rispetto delle seguenti condizioni:

- sia verificata la compatibilità oraria con le attività della scuola, compresi gli incontri collegiali e i colloqui scuola-famiglia;
- siano comunicati il nominativo e il numero di telefono del responsabile dell'associazione con il calendario settimanale e l'orario di utilizzo;
- siano comunicate, in corso d'anno, eventuali variazioni e/o integrazioni anche per nuove richieste avanzate al Comune;
- venga effettuata la pulizia dei locali utilizzati e ne sia garantita la chiusura;
- venga garantito il rispetto delle attrezzature, degli arredi e delle suppellettili.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentito quanto esposto dalla Dirigente Scolastica e acquisito il parere dei presenti all'unanimità

DELIBERA

l'approvazione dell'utilizzo dei locali scolastici per l'anno 2019/20 così come richiesto dai Comuni, con la conseguenza che tutti i Comuni interessati abbiano la facoltà di disporre la temporanea concessione dei locali ad Associazioni, Enti e/o privati che ne facciano richiesta per il corrente anno scolastico, garantendo il rispetto dei summenzionati criteri, che si intendono richiamati integralmente.

3) Costituzione Comitato Tecnico Sportivo Scuola Secondaria a.s. 2019/20.

La Dirigente Scolastica comunica che è necessaria la costituzione del Comitato Tecnico Sportivo Scolastico per la Scuola secondaria di Primo Grado in previsione delle attività e delle manifestazioni sportive che verranno proposte a livello di Istituto e per i Campionati Studenteschi, nonché per l'accesso ai fondi specifici destinati alle attività complementari di Educazione Fisica per retribuire le ore aggiuntive dei docenti della Scuola Secondaria di primo grado che effettuano in orario extrascolastico delle attività sportive.

Il Comitato Tecnico Sportivo Scolastico per la Scuola secondaria di Primo Grado dell'IC di Robilante sarà formato dai tre docenti di Educazione Fisica in servizio nell'Istituto: prof. Ferrero Davide, prof.ssa Miraglio Cristina e prof.ssa Maria Giovanna Pascale.

Le ore di avviamento alla pratica sportiva verranno attivate, in ore pomeridiane, presso le sezioni staccate, durante tutto l'anno scolastico.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentito quanto esposto dalla Dirigente Scolastica

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

la costituzione del Comitato Tecnico Sportivo per la Scuola secondaria di Primo Grado per l'anno scolastico 2019/2020 nelle persone dei docenti Davide Ferrero, Cristina Miraglio e Maria Giovanna Pascale.

4) Visite didattiche e di istruzione:

a. Autorizzazione / Delega al Dirigente per autorizzare le uscite settembre-dicembre 2018.

b. Assistenza scolastica alunni in difficoltà.

- La Dirigente Scolastica chiede ai Componenti la delega per le autorizzazioni delle uscite che avvengono tra un Consiglio e l'altro, deliberate dai Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe.
- La Dirigente Scolastica riferisce che non vengono erogati fondi specifici per l'assistenza scolastica per alunni in difficoltà economica. Ricorda che c'è ancora disponibilità di denaro all'interno dell'Istituto, che potrebbe essere

utilizzato per pagare il trasporto durante le gite agli alunni che si trovano in difficoltà economiche. Propone, inoltre, di far confluire in questo fondo gli eventuali avanzi dovuti agli arrotondamenti per il versamento delle quote relative al trasporto per le uscite didattiche.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione del Dirigente

all'unanimità

DELIBERA

- di delegare alla Dirigente Scolastica le autorizzazioni per le uscite didattiche, previa approvazione nei Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe;
- di autorizzare la scuola al pagamento del trasporto per gli alunni che si trovano in difficoltà economiche documentate, in occasione delle uscite didattiche e per spese superiori a 5,00€ e, per gli alunni di Roccavione, per l'importo di A/R con l'autobus di linea anche se non dovesse superare i 5,00 €;
- di far confluire nel fondo dedicato all'aiuto delle famiglie in difficoltà gli eventuali avanzi dovuti agli arrotondamenti per il versamento delle quote relative al trasporto per le uscite didattiche.

5) Acquisto testo e sussidio Metodo analogico di Bortolato

La Dirigente Scolastica comunica ai presenti la proposta di acquisto del testo e del sussidio del Metodo analogico di Bortolato per le classi di Scuola Primaria che lo adottano.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione della Dirigente

all'unanimità

DELIBERA

di autorizzare l'acquisto del testo e sussidio del Metodo analogico di Bortolato per le classi di Scuola Primaria che lo adottano.

6) Adesione a progetti e iniziative del territorio.

La Dirigente Scolastica comunica che sono pervenute alcune richieste di adesione a progetti ed iniziative promossi dal territorio:

Progetto SIAMO Comuni di Vernante e Limone Piemonte e cofinanziamento da parte dell'IC di Robilante

Progetto "On the road" Consorzio Socio Assistenziale

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione della Dirigente

all'unanimità

DELIBERA

di autorizzare l'adesione ai progetti ed alle iniziative descritte.

7) Approvazione schemi di convenzione con le Università per l'effettuazione di tirocini.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.P.R.n.275/1999;

VISTA la L. n.107/2015;

VISTO l'art.45 comma 1 lettera f) del Decreto 28 agosto 2018 n.129
"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA le richieste di svolgimento del tirocinio formativo presso l'Istituto Comprensivo di Robilante pervenute da parte dell'Università di Torino - Facoltà di Scienze della Formazione

PRESO ATTO che l'attività non comporta alcun onere di spesa per l'istituzione scolastica e sussistono le condizioni organizzative e assicurative per lo svolgimento della stessa;

RITENUTO che l'attività possa costituire un utile momento di crescita e di confronto per l'istituto;

DELIBERA

all'unanimità

l'accreditamento dell'istituto presso l'Università di Torino per l'accoglienza di studenti in tirocinio formativo presso le scuole dell'infanzia e primaria.

8) Modifiche al Piano Annuale 2019.

Dall'analisi dei dati relativi all'attuazione del Programma annuale e in conseguenza di nuovi accertamenti intervenuti è emersa la necessità di operare le variazioni negli stanziamenti degli aggregati di entrata e di spesa di seguito indicati, che vengono portati al Consiglio di Istituto per l'approvazione.

Il DSGA elenca le modifiche da apportare al P.A. 2019:

VISTO il contributo della BUZZI UNICEM che, a seguito della convenzione per

gli anni 2019-2020-2021 versa per il corrente esercizio finanziario € 700,00 a fronte dell'acquisto di un monitor interattivo per le classi secondarie di Robilante

LA D.S. PROPONE

di apportare al Programma Annuale 2019 la seguente variazione:

		ENTRATA	USCITA	
6/08	Contributi da imprese non vincolati	700,00		
FUNZIONAMENTO DIDATTICO A3.1 - per parziale contributo per acquisto monitor interattivo			4/3/17	700,00
Il presente provvedimenti vengono trasmessi al Consiglio di Istituto a norma dell'art. 10 del regolamento del Decreto n. 129/2018 per l'approvazione. Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporgerà agli atti di gestione contabile le relative modifiche al P.A.				

CONSIDERATO che a seguito dell'assegnazione di più personale in segreteria, al fine di avere a disposizione postazioni di lavoro sufficienti per le Assistenti Amministrative e i Collaboratori del D.S., oltre che delle Funzioni Strumentali che devono accedere alle cartelle di segreteria

LA D.S. PROPONE

di apportare al Programma Annuale 2019 la seguente variazione su A02:

Z01 Disponibilità da programmare € 600,00 da Contributo ordinario 2019		USCITA		
PRELEVAMENTO dallo Z01 di € 600,00 e storno dalla voce di spesa "Compensi ai revisori" € 280,00 varie voci di spesa sull'A02				
Compensi ai revisori		5/2/2	-280,00	
Acquisto di beni di investimento - Hardware		4/3/17	880,00	
Il presente provvedimento viene trasmesso al Consiglio di Istituto, per conoscenza, a norma dell'art.10, c. 5 del Decreto 128/2018 in quanto trattasi di storno tra voci di spesa.				

CONSIDERATO che, a seguito dell'acquisto dei due PC potrebbe essere necessario intervenire sul software della segreteria e sul server

LA D.S. PROPONE

di apportare al Programma Annuale 2019 la seguente variazione su A02:

		ENTRATA	USCITA	
3/1	Finanziamento Stato - Dotazione ordinaria	300,00		
FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO - A2.1 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di				

hardware		3/6/6	300,00
<p>Il presente provvedimenti vengono trasmessi al Consiglio di Istituto a norma dell'art. 10 del regolamento del Decreto n. 129/2018 per l'approvazione. Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporgerà agli atti di gestione contabile le relative modifiche al P.A.</p>			

VISTO l'accreditamento dei fondi da parte della SOC. AGRICOLA MELAVI a fronte della convenzione per la distribuzione della "FRUTTA NELLE SCUOLE" nei plessi e considerato l'importo esiguo che si sarebbe distribuito alle persone coinvolte,

LA D.S. PROPONE

di apportare al Programma Annuale 2019 la seguente variazione su A03:

		ENTRATA	USCITA	
6.11	Contributi da imprese vincolati	91,00		
FUNZIONAMENTO DIDATTICO A3.1				
- Acquisto di beni di consumo – Cancelleria			2/1/2	91,00
<p>Il presente provvedimenti vengono trasmessi al Consiglio di Istituto a norma dell'art. 10 del regolamento del Decreto n. 129/2018 per l'approvazione. Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporgerà agli atti di gestione contabile le relative modifiche al P.A.</p>				

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art. 10 del Decreto 129/2018 – Nuovo regolamento di contabilità;
Visto il Programma annuale 2019;
Visto il PTOF 2016-19;
Sentita la Relazione del DSGA,

DELIBERA ALL'UNANIMITÀ

le variazioni al programma proposte.

Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, 7° comma, del regolamento n.275/99, è ammesso reclamo al Consiglio stesso entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

9) Elezione Organo di Garanzia

La Dirigente scolastica illustra al Consiglio di Istituto la necessità di costituire l'Organo di Garanzia, chiamato a decidere in merito ai ricorsi presentati

eventualmente dai genitori degli alunni avverso le sanzioni disciplinari che comportano l'allontanamento dalla comunità scolastica o l'esclusione dallo scrutinio finale. La Dirigente Scolastica propone di far coincidere il suddetto organo con il Comitato per la Valutazione dei Docenti.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- sentita la relazione della Dirigente

DELIBERA

all'unanimità

di istituire l'Organo di Garanzia interno all'Istituto Comprensivo di Robilante e di farlo coincidere con il Comitato per la Valutazione dei Docenti.

L'Organo di Garanzia è, pertanto, costituito da:

Angela Scommegna (docente)

Cristiana Ponzo (docente)

+ un docente da nominare nel Collegio Docenti del 18/10/2019 in sostituzione della docente Elena Martini

Manuela Gautero (genitore)

Francesco Giraudo (genitore)

10) Rinnovo COMMISSIONE ELETTORALE DI ISTITUTO ai sensi art. 24 c. 9 O.M. 215/91.

Il Consiglio procede al rinnovo della nomina dei membri della Commissione Elettorale d'Istituto ai sensi dell'articolo 24 c.9 O.M. 215/91, così individuati: MURISASCO Raffaella (ATA), GIORDANO Simona e PALERMO Filomena (DOCENTI), SCOMMEGNA Angela e DALMASSO Tomaso (GENITORI).

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO NOMINA ALL'UNANIMITA'

il rinnovo della Commissione elettorale di Istituto ai sensi art. 24 c.9 O.M. 215/91 come individuati.

Vengono ancora portate all'attenzione del Consiglio d'Istituto e della Dirigente scolastica le seguenti questioni:

Uscita autonoma alunni scuola primaria

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio che in occasione delle Assemblee programmate per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse, i docenti forniranno le indicazioni per la richiesta da parte delle famiglie interessate dell'uscita autonoma. Sarà necessario scaricare il modulo predisposto, compilarlo, apporre la sottoscrizione di entrambi i genitori e

consegnarlo in Segreteria unitamente a copia dei documenti di identità dei richiedenti.

Verbali Consiglio d'Istituto

Come richiesto, i verbali delle sedute, una volta approvati, verranno pubblicati sul sito dell'Istituto Comprensivo di Robilante.

Sedute del Consiglio d'Istituto

Gli elettori del Consiglio d'Istituto hanno titolo ad assistere alle sedute, senza possibilità di intervento.

Alle ore 19.45 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

IL SEGRETARIO
Maria Antonia BUA GIANCARRO

IL PRESIDENTE
Deborah BIGNAMI